



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOVANNI VERGA"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Viale Margherita, s.n. – 95049 VIZZINI (CT)



Prot. n. 1871/A29-2

Vizzini, 02/10/2015

Al Personale Docente ed ATA

Ai genitori degli alunni delle scuole
di ogni ordine e grado dell'Istituto

Al DSGA

All'albo

OGGETTO: Indizione elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto del 22 e 23 novembre 2015.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Testo Unico approvato con Decreto Legislativo 16/04/1994, n. 297, parte I – Titolo I concernente le norme sulla istituzione degli Organi Collegiali della scuola;
- Vista** l'O.M. n. 2015 del 15/07/1991 e successive modificazioni e integrazioni, concernente le norme sulla elezione del Consiglio d'Istituto;
- Vista** l'O.M. n. 267 del 4/08/ 1995 concernente le norme per la costituzione degli organi collegiali negli Istituti comprensivi di scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- Vista** la C.M. 07/092015, n. 18, con la quale sono state confermate le disposizioni degli anni precedenti per quanto riguarda le elezioni per il rinnovo dei consigli d'Istituto scaduti per compiuto triennio o per altra causa;
- Vista** la circolare n. 17 del 01/10/2015 emanata dal Dirigente Generale dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della formazione professione n. 17 dell'1/10/2015 con la quale viene fissata la data delle votazioni per il rinnovo degli Organi Collegiali della Scuola di durata pluriennale nel territorio della regione Sicilia.

DECRETA

domenica 22 novembre 2015 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 23 novembre 2015 dalle ore 8.00 alle ore 13.30 si svolgeranno le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto.

Si comunicano le principali disposizioni in merito:

- 1) alle procedure elettorali per l'elezione del Consiglio di istituto;
- 2) alle competenze del Consiglio di Istituto ai sensi della normativa vigente.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO: COMPOSIZIONE E COMPETENZE

Il Consiglio di Istituto è un organo collegiale con funzioni di indirizzo delle attività della scuola di cui fanno parte oltre al Dirigente Scolastico, rappresentanti dei genitori, dei docenti e del personale ATA. Insieme e in raccordo con gli altri organi collegiali d'Istituto esso dà alla scuola il carattere di una comunità che interagisce con la più vasta comunità sociale e civica.

Il Consiglio di Istituto nelle scuole con popolazione superiore a 500 alunni è formato da 19 membri così divisi: 8 rappresentanti dei genitori degli alunni; 8 rappresentanti del personale docente; 2 rappresentanti del personale A.T.A.; il Dirigente Scolastico (membro di diritto). **Deve essere comunque assicurato almeno un seggio agli insegnanti ed un seggio ai genitori di ciascuno degli ordini di scuola compreso nella verticalizzazione** (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado).



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“GIOVANNI VERGA”
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Viale Margherita, s.n. – 95049 VIZZINI (CT)



HANNO DIRITTO AL VOTO:

- i docenti della scuola dell'Infanzia, della Primaria e della Secondaria di I° Grado, di ruolo e non di ruolo con supplenza annuale o fino al termine dell'attività didattica;
- il personale ATA di ruolo e non di ruolo supplente annuale o fine al termine delle attività didattiche;
- i genitori degli alunni frequentanti l'Istituto.

Ogni genitore può votare una sola volta per lo stesso Consiglio di Istituto; chi ha più figli iscritti nella scuola esprimerà un solo voto.

COMPETENZE DEL CONSIGLIO

1) Delibera l'approvazione del Programma Annuale e del Conto Consuntivo;

2) Criteri per:

- Piano dell'Offerta, l'organizzazione e la programmazione delle attività della scuola;
- Acquisti attrezzature, sussidi, libri, materiali;
- Regolamento interno dell'Istituto (uso biblioteca, attrezzature, vigilanza alunni);
- Indirizzi generali dell'attività della scuola;
- Scelte generali di gestione e amministrazione;
- Adozione dell'Offerta Formativa;

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI E ISTRUZIONI SULLE PROCEDURE ELETTORALI

1) Comunicazione delle sedi di seggio entro il 19/10/2015;

2) Comunicazione alla Commissione Elettorale degli elenchi del personale docente ATA e dei genitori entro il 19/10/2015;

3) La Commissione Elettorale procede alla formazione degli elenchi degli elettori;

4) Deposito degli elenchi degli elettori entro il 28/10/2015 in Segreteria;

Entro 5 giorni possono essere presentati ricorsi avverso l'erronea compilazione;

5) Presentazione delle liste dei candidati (dalle ore 09:00 del 02/11/2015 alle ore 12:00 del 07/11/2015);

6) Affissione all'albo delle liste dei candidati il 07/11/2015;

7) Presentazione dei candidati - Illustrazione dei programmi dal 04/11/2015 al 20/11/2015

La presentazione agli elettori dei candidati e l'illustrazione dei programmi può essere effettuata dai candidati, dai presentatori di lista. Possono essere tenute fuori dall'orario di lezione, riunioni per la propaganda elettorale.

Le richieste per l'utilizzo dei locali vanno inoltrate in segreteria entro 7 giorni prima la data fissata per la riunione. Negli edifici scolastici saranno posti a disposizione spazi per l'affissione di scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi elettorali;

8) Composizione e nomina dei Seggi Elettorali entro il 17/11/2015;

9) Entro il 17/11/2015 Nomina membri seggio (1 genitori – 1 docenti – 1 ATA);

10) Elezioni del consiglio di Istituto 22 novembre 2015, ore 8:00-12:00 ed il 23 novembre 2015 ore 8,00-13,30;

11) Operazioni di scrutinio: Avranno luogo subito dopo la chiusura dei seggi lunedì 23 novembre 2015 alle ore 13:30.

12) 23 novembre 2015: Proclamazione degli eletti da parte del Seggio (oppure entro le 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto);

13) Comunicazione degli eletti tramite Affissione all'albo;

14) Prima convocazione del Consiglio. Detta convocazione ha luogo dopo la decisione dei ricorsi eventualmente presentati e, comunque, non oltre il 20° giorno dalla data in cui sono stati proclamati gli eletti.



PRESENTAZIONE E AUTOCERTIFICAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI PRESENTATORI DI LISTA

Ogni lista deve essere presentata da almeno:

- 20 elettori per la componente genitori
- 6 elettori per la componente docente
- 2 elettori per la componente del personale ATA

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto, indicato dai presentatori di lista.

LISTE DEI CANDIDATI

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna componente e possono comprendere un numero di candidati fino al doppio dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria. Quindi possono contenere fino a:

- n.16 candidati per i genitori
- n.16 candidati per i docenti
- n 4 candidati per il personale AT A

I candidati sono elencati con la seguente notazione:

- cognome e nome
- luogo di nascita e data di nascita
- sede di servizio

I candidati sono contrassegnati da un numero anche progressivo, le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati.

I componenti la Commissione elettorale possono presentare liste dei candidati ma non essere essi stessi candidati .

Ogni lista deve essere contrassegnata da un "motto" e deve essere, per la componente genitori, accompagnata da almeno 20 firme di presentatori della stessa componente; per il personale ATA (amministrativo, tecnico ed ausiliario) sono sufficienti 2 firme di presentatori e per i docenti 6.

Tutte le firme, sia di accettazione che di presentazione, devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal Docente Collaboratore da lui delegato, previa esibizione di idoneo documento di identità.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa componente della scuola, né può sottoscriverne alcune come presentatore.

PRESENTAZIONE DELLE LISTE

Le liste devono essere presentate alla Segreteria della Commissione Elettorale dell'Istituto, presso la Segreteria, personalmente da uno dei firmatari a partire dalle ore 09:00 del 02/11/2015 e non oltre le ore 12 del 07/11/2015.

I modelli di accettazione della candidatura e di presentazione delle liste sono disponibili presso la Segreteria. Le firme dei candidati e dei presentatori di lista possono essere autenticate anche dal Dirigente Scolastico, previa esibizione di idoneo documento di riconoscimento. La Commissione Elettorale dell'Istituto procede alla verifica circa la regolarità delle liste.

COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

La Sede del seggio elettorale n. 1 sarà presso la sede centrale di Viale Margherita, seggio in cui votano i genitori di tutti gli alunni di scuola dell'infanzia e scuola primaria indipendentemente dal plesso di appartenenza, i genitori di tutti gli alunni di scuola secondaria di 1° grado e il personale docente e ATA di tutto l'Istituto.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOVANNI VERGA"**
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Viale Margherita, s.n. – 95049 VIZZINI (CT)



Si invitano i docenti e i rappresentanti dei genitori a comunicare alla Segreteria della Commissione elettorale i nominativi delle persone disponibili a far parte dei seggi elettorali entro il 17/11/2015. Non può far parte dei seggi chi risulta incluso in liste di candidati. Si ricorda che il personale nominato componente del seggio elettorale ha diritto a recuperare in un giorno feriale il riposo festivo non goduto.

MODALITÀ DI VOTO

Gli elettori voteranno alla data fissata e negli orari sopra indicati esibendo un documento valido di riconoscimento. Se manca è consentito il riconoscimento da parte di uno dei componenti del seggio o di altro elettore dello stesso seggio, previa verbalizzazione sottoscritta dai componenti il seggio. Il voto è segreto e viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante un segno sia sul numero romano della lista prescelta sia da un segno sulla casella accanto al nominativo del candidato già prestampato nella scheda.

PREFERENZE

ogni categoria di elettori può esprimere, come massimo, le seguenti preferenze:

- Genitori: DUE preferenze;
- Docenti: DUE preferenze;
- ATA: UNA preferenza.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Avranno luogo subito dopo la chiusura dei seggi lunedì 23 novembre 2015 alle ore 13.30.

Di tutte le operazioni di voto sarà redatto verbale in duplice originale sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori.

Dal verbale dovrà risultare:

- Il numero degli elettori e quello dei votanti;
- Il numero dei voti attribuiti a ciascuna lista;
- I voti di preferenza dei candidati;
- I voti nulli;
- Le schede bianche.

L'attribuzione dei voti e la proclamazione degli eletti sarà effettuata dal seggio n.1.

Si invitano tutte le Componenti (genitori, docenti e ATA) ad espletare tutti i lavori inerenti la presentazione delle liste con cortese sollecitudine.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

(Prof. Gaetano Iudica)

